

# إصدار إشعار مزود خدمات التصديق الإلكتروني الأجنبية

عن الخدمة/الميزة

إصدار إشعار مزود خدمات التصديق الإلكتروني الأجنبية

## خطوات الخدمة

- خطوة 1 ← اضغط على "ابداً الخدمة" ثم قم بتسجيل الدخول او بإنشاء حساب جديد
- خطوة 2 ← تعبئة الطلب وتوفير الوثائق المطلوبة
- خطوة 3 ← مراجعة الطلب من الهيئة
- خطوة 4 ← الحصول على إشعار مزود خدمات تصديق إلكتروني

الفنية	فرعية
نوع	إجرائية
مدة تقديم الخدمة	خلال 14 يوم عمل
الرسوم	تقديم طلب: 5000 درهم تسجيل إشعار المصادقة الإلكترونية والتوفيقات الإلكترونية المتبادلة: 5000 درهم طلب تعديل بيانات ووثائق تسجيل مزود خدمات تصديق إلكتروني: 2500 درهم
المتابعة	المؤسسات التي تقوم بتوفير خدمات التصديق الإلكتروني الأجنبية أو من خارج الدولة
عن الخدمة	إصدار إشعار مزود خدمات التصديق الإلكتروني الأجنبية.
القنوات	التطبيق الذكي الموقع الإلكتروني
طرق الدفع	الدفع الإلكتروني
الوثائق المطلوبة	1. عقد التأسيس أو النظام الأساسي أو ما يعادله من المستندات المعتمدة في الدولة 2. بيان النشاطات التجارية لمزود خدمات التصديق الإلكتروني (ضم أية نشاطات لا تتعلق بخدمات التصديق الإلكتروني، إن كان مطبيقا) 3. مخطط هيكل ملكية الشركة 4. بيان بالمدowards المالية والبيانات المدققة للستين الماليةين السابقتين 5. إثبات بوجود تأمين كافي يغطي عمليات ونشاطات مزود خدمات التصديق الإلكتروني 6. إقرار ملائمة الأشخاص المؤمنين 7. تقرير التدقيق الخارجي (يرجى تقديم 5 نسخ) 8. بيان ممارسة التصديق الإلكتروني

